

UTENOS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „SAULUTĖ“
DIREKTORĖ ŽIBUTĖ ŽILINSKIENĖ
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024 m. vasario 29 d. Nr. VP-331
Utena

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įstaigos 2022-2024 metų strateginis tikslas – gerinti ugdymo(si) kokybę laikantis pasirinktos ugdymo per teatro veiklas krypties, stiprinant bendruomenės narių sveikatą ir ugdant mokytojų ir pagalbos vaikui specialistų profesionalumą.

1 uždavinys. Stiprinti mokyklos su teatine pakraipa įvaizdį, vaidybos ir improvizacijos pagalba ugdyti vaikų gebėjimus.

Siekiant įgyvendinti pirmąjį uždavinį, įstaigoje daugiau dėmesio skirta vaidybinei veiklai tiek grupėse, tiek ir viso darželio mastu.

Pusiaužiemio šventei paminėti „Paukštelių“ grupės vaikai parengė spektaklį „Bulvelė“.

Kovo mėnesį buvo paminėta teatro savaitė, kurios metu visų grupių ugdytiniai paruošė ir darželio salėje parodė paruoštus vaidinimus. Organizuota teatro diena tėveliams. Nuotraukas galima pamatyti įstaigos svetainėje (<https://saulute.utenal.m.lt/index.php/naujienos?start=88>). Suburta darbuotojų teatro grupė, kuri paruošė spektaklį „Dangus griūva“.

Tęsiamas ilgalaikis projektas „Pasaka maiše“.

Grupių aplinkos praturtintos vaidybos poreikius tenkinančiomis priemonėmis. Kiekvienoje grupėje įrengta erdvė, atspindinti pasirinktą teatrinę kryptį.

Lango galerijoje mokytojos kartu su vaikais sukūrė menines teatralizuotas kompozicijas „Teatras gamtoje“.

Ugdytiniams buvo sudaryta galimybė stebėti profesionalų ir teatro mėgėjų pasirodymus. Į įstaigą buvo atvykęs Vaidybos džiaugsmo teatras, „Drakoniuko“ teatras, teatras „Avilys“, „Tarškalai“, „Alfa lėlių teatras“, teatras šeimai „Teatriukas“. Darželyje lankėsi Vyturių progimnazijos mokiniai. Jie parodė spektaklį pagal A. Lindgren knygą „Karlsonas, kuris gyvena ant stogo“. „Voveriukų“ grupėje svečiavosi poetė Zita Gaižauskaitė. Ji pristatė savo knygelę ir kartu su vaikais inscenizavo ir improvizavo savo eiles.

Priešmokyklinių ir vyresniųjų grupių vaikai keliavo į Utenos kultūros centrą, kur žiūrėjo Lėlių teatro Zuikis Puikis spektaklį „Lapės išdaigos ir kiti nutikimai“, spektaklį „Bitės ir pasiklydusi meška“. Priešmokyklinio ir vyresniojo amžiaus vaikai vyko į edukaciją su teatro režisierė Janina Baldauskiene ir pastatymų dalies vedėju Aurelijumi Baldausku Utenos kultūros centro mėgėjų lėlių teatro „Zuikis Puikis“ studijoje. Taip pat užmezgėme draugiškus ryšius su Utenos Kameriniu teatru, ten vyko priešmokyklinės „Paukštelių“ grupės išleistuvių šventė.

Priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikai lankėsi A. ir M. Miškinių bibliotekos „Pasakų ložėje“, kur stebėjo įvairių pasakų inscenizacijas, klausėsi teatralizuotų garsinių skaitymų, stebėjo spektaklius su netradicinėmis priemonėmis, žiūrėjo geriausių vaikiškų trumpametražius filmus iš visos Europos, pastatytus skirtingomis animacijos technikomis.

Grupėse mokytojos organizavo teatralizuotus pasakų skaitymus, savanoriauti kvietė šeimos narius. Balandžio – gegužės mėnesiais keturios mūsų darželio mokytojos pristatė teatralizuotus pasakų skaitymą vaikams prieš pietų miegą.

3 mokytojos organizavo respublikinį virtualų ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų projektą „Teatras- geros emocijos kasdien“.

Viena mokytoja sukūrė filmuką „Saulutė“ myli teatrą“.

Teatrinės veiklos viešintos įstaigos internetinėje svetainėje, uždaroje tėvų Fb grupėse.

Metodinėje grupėje mokytojos dalinasi gerąja patirtimi apie teatrinio ugdymo veiklas (2023-10-24), pristatytas filmukas „Saulutė“ myli teatrą“ (2023-05-03) Metodinės grupės posėdyje vyko teatro savaitės aptarimas (2023-04-12).

Dalyvavome respublikiniuose projektuose, festivaliuose-konkursuose, kurie skatina teatrinę veiklą: „Skaitymas leidžia kurti“, „Kaip sudominti šiuolaikinį nenuoramą“, „Ką veikti darželyje vasaros metu“, eTwinning projektas „It’s fun to be outdoors. Smagu veikti lauke“.

2 uždavinys. **Sudaryti sąlygas stiprinti visų įstaigos darbuotojų sveikatą.**

2022 metais įrengtoje fizinio aktyvumo grupėje 2 kartus per savaitę vyksta fizinio aktyvumo veiklos priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus ugdytiniais. Užsiėmimus veda mokytojas, dirbantis pagal ikimokyklinio ugdymo programą (fizinio aktyvumo). Įsigyta naujų priemonių estafetėms, judriesiems žaidimams, mankštoms.

Teikta paraiška Utenos rajono savivaldybei finansavimui gauti. Už skirtas lėšas įsigyta vaikiška transporto priemonė-Romėnų vežimas.

Mokykla dalyvavo Respublikiniuose projektuose: „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Sveikatiada“, „Sveikata visus metus“. Priešmokyklinės grupės vaikai su mokytojomis dalyvavo LMŽ finaliniame festivalyje Jonavoje. Lietuvos neformaliojo švietimo LINEŠA aktų salėje, Vilniuje vyko projekto „Sveikata visus metus 2023“ baigiamoji konferencija. Joje 2 mokytojos pristatė mūsų įstaigą, skaitė pranešimą „Sveikata yra dovana, kurią reikia pasidovanoti sau pačiam“.

Dalyvavome „Sveikatą stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą 2023 m.“. 2023 m. gruodžio 18 dieną gavome pažymėjimą, jog mūsų mokyklai yra pratęstas sveikatą stiprinančios mokyklos statuso laikas iki 2028 metų.

Įstaigos darbuotojai išklausė 40 val. mokymus „Mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimo veikla“, kuriuos mums organizavo Utenos visuomenės sveikatos biuras. Dalyviai susitiko su aštuoniais psichologais, kurie pateikė dešimties skirtingų temų medžiagą, vedė praktinius užsiėmimus.

Šiltuoju metų laiku 3-7 metų ugdytiniais mankštos vyko lauke.

Organizuotos mini mankštos įstaigos darbuotojams.

Organizuoti renginiai, skirti judumo savaitei (šokių pamokėlė, mankšta, kurią vedė „GYM gates“ sporto klubo trenerė Donata Barešienė, Solidarumo bėgimas, kurio tikslas daryti pasaulį geresnį ir sveikesnį. Darželio fizinio aktyvumo mokytojas Gintaras Kručauskas mokė taisyklingai atlikti viso kūno mankštą ir pravedė greičio estafetę. Judumo savaitė finišavo edukacine akcija „Diena be automobilio“.

Organizuotas žygis aplink Dauniškio ežerą „Aš ir tu, mes sportuojame kartu“.

Karštą vasaros rytmetį, darželio kieme organizuotas renginys visų grupių vaikams „Saugok sveikatą-gerk vaistažolių arbatą“.

Sporto renginys su netradicinėmis priemonėmis patiems mažiausiems darželio ugdytiniais organizuotas minkšta danga dengtoje aikštelėje.

Darželio ugdytiniai ir darbuotojai prisijungė prie respublikinės ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų sportinės pramogos „Velykinis kiškučių bėgimas - 2023“. Jis organizuotas visoms grupėms.

Vieną kartą per savaitę vyko Futboliuko treniruotės priešmokyklinio amžiaus vaikams su Utenos „Utenio“ treneriais. Vieną kartą per savaitę priešmokyklinio amžiaus vaikai lankė nemokamą teniso treniruotę. Norintys galėjo lankyti karate bei sportinių šokių būrelių užsiėmimus.

Ugdytinių ir jų šeimų narių komandos atstovavo įstaigą sporto renginyje „Aktyvi šeima 2024“, kuris vyko Utenio stadione.

Organizuotos fizinio aktyvumo veiklos miesto sporto erdvėse: Dauniškio gimnazijos stadione, sporto aikštelėje prie daugiafunkcio sporto centro, Dauniškio ežero ir pan.

Utenos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos specialistės, vykdančios vaikų sveikatos priežiūrą, renginiai ir veiklos vyko pagal jos 2023 metų veiklos planą.

Prevencinis darbas. Į ugdymo procesą integruotos prevencinės programos: socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“ (priešmokyklinio amžiaus vaikams), emocinio-socialinio ugdymo programa „Kimochi“ (ikimokyklinio amžiaus vaikams), „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos įgyvendinimo rekomendacijos" ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme. Mokykla jungėsi prie iniciatyvų: „Tolerancijos diena“, veiksmo savaitė „Be patyčių“. Ugdytiniai tobulino socialinius gebėjimus, įgijo žinių, įgūdžių, kaip atpažinti savo emocijas, jausmus ir kaip juos valdyti, didelis dėmesys skirtas patyčių prevencijai, saugaus elgesio įgūdžių formavimui. Akciją „Būk matomas“ organizavo visuomenės sveikatos specialistė Dauniškio gimnazijoje.

3 uždavinys. Siekti, jog įstaigoje dirbtų profesionalūs, reflektuojantys, nuolat tobulėjantys mokytojai ir pagalbos vaikui specialistai.

Gerosios patirties sklaida įstaigoje. Visos mokytojos pristatė, kaip sekasi atlikti formuojamąjį ugdytinių pasiekimų vertinimą (2023-05-03, Nr.4), dalinosi patirtimi apie teatrinio ugdymo veiklas (2023-10-24, Nr.7), pristatė, kaip sekasi naudoti SMART lentą ugdymo procese (2023-11-15, Nr.8), visos mokytojos pasidalino, kaip sekasi įtraukti tėvus į lauko ir aplinkų kūrimą (2023-11-15, Nr.8). Viena mokytoja pasidalino patirtimi, kaip daryti animuotas skaidres Power Point programa, Mokytojų metodinės grupės posėdžio metu viena mokytoja pasidalino patirtimi, kaip taiko naratyvinio ugdymo metodą veikloje (2023-03-21, Nr.3). Viena mokytoja pristatė knygą „Nepaklusnus vaikas. Priešgynos elgesio sutrikimai“ (2023-03-21, Nr.3). Mokytoja, dirbanti pagal priešmokyklinio ugdymo programą, rajono metodinio būrelio posėdyje pasidalino patirtimi ir pristatė mokytojų, dirbančių ikimokyklinio ugdymo įstaigų mišriose vaikų grupėse, plano struktūrą.

Pavaduotoja ugdymui pristatė, kokias aplinkas galima būtų vadinti kokybiškomis ugdymo(si) aplinkomis (pagal „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodiką“ (2021 m.).

Rajono metodinio būrelio posėdžio metu ugdymo priemonės aprobavo 4 mokytojos.

Didesnis dėmesys buvo skiriamas dirbant su atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo (PU) programa, organizuoti mokymai, mokymo įrašų internete aptarimas, organizuoti metodiniai pasitarimai: dėl planavimo mišriose grupėse (2023-01-26, Nr.1), dėl formuojamojo vertinimo priešmokyklinėje grupėje (2023-05-03, Nr.4), dėl priešmokyklinio ugdymo pedagogo rekomendacijų mokyklai (2023-05-05, Nr.5).

Vyko mokytojų kolegialus bendradarbiavimas. Rugsėjo-gruodžio mėnesiais mokytojos pagal pačių sudarytą grafiką lankėsi vienos kitų ugdymojoje veikloje.

Pagalbos mokiniui specialistai, meninio ugdymo mokytojai vykdė integruotas veiklas kartu su grupių mokytojais. Logopedai, specialusis pedagogas teikė konsultacijas grupių mokytojams.

Mokyklos vadovų vadybinės kompetencijos stiprintos lankant seminarus, mokymus. Visiems įstaigos pedagogams yra sudaryta galimybė nemokamai jungtis prie nuotolinio mokymo platformos pedagogas.lt, kur jiems patogiu metu gali klausytis mokymų, atnaujinti žinias ir praktinius įgūdžius pasirinkta tema.

Siekiant, kad nauji mokytojai įgytų reikiamų kompetencijų, dirbti pradėjusiam pedagogui, paskirtas mentorius. Keturi pedagogai paskirti praktikų vadovais, besimokantiems kolegoms.

Vienas mokytojas įgijo vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją.

2023 metais organizuoti 6 Mokyklos tarybos posėdžiai, 8 Mokytojų tarybos posėdžiai, 8 Mokytojų metodinės grupės posėdžiai, 7 V GK posėdžiai.

2023 m. rugsėjo 1 d. duomenimis įstaigoje buvo ugdoma 64 specialiųjų poreikių turintys vaikai. Specialiojo pedagogo pagalba teikta 4 vaikams. Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje švietimo pagalba nustatyta 6 ugdytiniams. 4 vaikai ugdyti pagal parengtas pritaikytas priešmokyklinio/ikimokyklinio ugdymo programas. 4 ugdytiniai turi vidutinius specialiuosius poreikius, 2 - didelius specialiuosius poreikius 60- nedidelius specialiuosius poreikius.

Įstaigos pedagogai tobulino savo profesines kompetencijas dalyvaudami Tarptautiniuose, Respublikiniuose projektuose, patys juos rengdami, organizuodami renginius. Dalyvauta tarptautiniuose kūrybiškumo ugdymo projektuose eTwinning erdvėje: „Žiema spalvų paletėje“, „Winter in the color palette“, „Vyturys-pavasario šauklys“ (respublikinis), „Rudeniška skraistė STEAM veikla“, „Rudens apsiaustas STEAM veikloje“, „It's fun to be outdoors. Smagu veikti lauke“, STEAM kūrybinių darbų fotografijų paroda „Medžiai be lapų, daug ką jie pasako“.

Respublikiniai ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ir pedagogų kūrybiniai projektai: „Gintarinės raidės. 2023“, STEAM projektas „A JOURNEY ACROSS THE ATLANTIC OCEAN / KELIONĖ PER ATLANTA“. STEAM kūrybiniai projektai: „Rudens šėlsmas“, „Laiškas ant smėlio“, „ATEAM visus metus“, „Vabalų medžioklė“, „STEAM. Žemės diena per sensorinius pojūčius“, STEAM projektas „Ilgiausi gamtos karoliai“, kūrybinis gamtamokslinis STEAM projektas „THE EARTH IN CHILDRENS/ŽEMĖ VAIKŲ RANKOSE“.

Organizuotas rajoninis projektas „Aš iš Utenos, o tu iš kur?“ su Anykščių l/d „Žilvytis“.

Bendradarbiauta su Utenos ikimokyklinėmis įstaigomis: Užgavėnių šventimas su Utenos l/d „Gandreliš“ bendruomene Utenos Dauniškio gimnazijos stadione. Kartu su Utenos l/d „Voveraitė“ vykdytas virtualus projektas „Draugauju ir muzikuoju internetu“. Lankėmės lopšelyje-darželyje „Šaltinėlis“, susipažinome su inovatyviomis edukacinėmis aplinkomis.

4 uždavinys. **Siekti bendruomenės narių sutelktumo.**

Metų pradžioje visi įstaigos darbuotojai, pagal savo pomėgius, pasiskirstė į kūrybines grupes: teatro kūrybinė grupė, sporto ir sveikatos kūrybinė grupė, lauko ir vidaus aplinkų kūrimo grupė, bendruomenės švenčių ir pramogų kūrybinė grupė. Kiekviena grupė parengė metinį veiklos planą, pagal kurį vykdė veiklas.

Bendruomenei organizuoti renginiai: plaukimas Tauragno ežeru, šakočių kepimo edukacija UAB „Romnesa“, Kalėdinė išvyka į Anykščius.

Renginiai su ugdytinių tėvais: Teatro diena tėveliams, Pavasarinė talka 2024, „Aktyvi šeima 2024“, Rugsėjo pirmosios šventė, Pyragų diena, Moliūgų savaitė, Kalėdinės eglutės įžiebimo šventė.

Visi mokyklos darbuotojai šių metų kovo – birželio mėnesiais turėjo galimybę dalyvauti 40 valandų mokymų programoje „Mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimo veikla“, kurią gyvai organizavo VšĮ „Psichologinių idėjų namai“ kartu su Utenos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru. Dalyviai susitiko su aštuoniais psichologais, kurie pateikė dešimties skirtingų temų medžiagą, vedė praktinius užsiėmimus.

Organizuota akcija kartu su Utenos Maltiečiais Ukrainos vaikams paremti. Visi bendruomenės nariai aktyviai rinko vaikiškus drabužėlius, žaisliukus, knygutes. Maltiečių atstovai surinktus daiktus pristatė į labiausiai paramos laukiančius Ukrainos regionus.

Telkiant veiklią, atsakingą Mokyklos bendruomenę buvo organizuojama pavasarinė talka.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Kurti saugią ir draugišką darbo aplinką, socialinę kultūrą ir mikroklimatą.	1. Įsivyravusi „atsakingo kalbėjimo“ kultūra. 2. Inicijuoti darželio bendruomeninių veiklų organizavimo tradiciją. 3. Siekti pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo ir tarpusavio supratimo.	1. Pagerėjęs vidaus mikroklimatas (anketinės darbuotojų apklausos duomenys) 2. Organizuoti bent du bendruomeniniai renginiai. 3. Bendruomenės nariai vieną kartą savaitėje informuojami apie darželyje vykstančias veiklas per darželio Facebook puslapį, uždarose Facebook grupėse ir internetinė svetainę.	1. Gruodžio mėn. atliktos pedagogų anketinės apklausos duomenimis, lyginant su 2022 m.: 1.1. Mokyklos administracija su darbuotojais bendrauja ir elgiasi pagarbiai 2022 m. visiškai sutinka – 56%, 2023 m. „visiškai sutinka“ 81%; 1.2. Įstaigos vadovai yra atviri ir orientuoti į tobulėjimą – 2022 m. visiškai sutinka 39 %, o 2023 m. 81%; 1.3. Pedagogai įtraukiami į planavimo ir sprendimų priėmimo procesus 2022 m. „visiškai sutinka“ 67%, 2023 m. 93%; 1.4. Administracija aktyviai skatina gero mokyklos mikroklimato kūrimą ir palaikymą 2022 m. visiškai sutinka 50%.; 2023 m. 87%; 1.5. Mokyklos vadovai palaiko mokytojus sudėtingose situacijose 2022 m. visiškai sutinka 39%, 2023 m. 75%; 1.6. Mokytojai yra tikri, kad mokyklos vadovai gina jų interesus 2022 m. visiškai sutinka 24%, 2023 m. 75%; 1.7. Mokyklos vadovai vertina mokytojų atliekamą darbą 2022 m. visiškai sutinka 61 %, 2023 m. 87%; 1.8. Mokyklos vadovai yra atviri ir orientuoti į tobulėjimą 2022 m. visiškai sutinka 39%, 2023 m. 81%; 1.9. Mokyklos vadovų valdymo veikla yra aiški ir motyvuoja pedagogus visiškai sutinka 2022m. 35%, 2023 m. 75%;

		<p>1.10. Pedagogai ir kiti įstaigos darbuotojai su administracija elgiasi ir bendrauja pagarbiai visiškai sutinka 81%</p> <p>1.11. Mokyklos pedagogai džiaugiasi vieni kitų sėkme visiškai sutink 2022 m. 24%, 2023 m. 43%</p> <p>1.12. Diskusijose ir priimant sprendimus į visų kolektyvo narių išsakytas nuomones atsižvelgiama visiškai sutinka 2022m. 6%, 2023 m. 43%. Anketos analizei pateikti svaresni klausimai ir rezultatai leidžia teikti, kad lyginant 2022 m. ir 2023 m. ugdymo įstaigos mikroklimatas ženkliai pagerėjo.</p> <p>2. Organizuoti renginiai kartu su ugdytinių tėvais Teatro diena, Pavasarinė talka 2024, „Aktyvi šeima 2024“, Rugsėjo pirmosios šventė, Pyragų diena, Moliūgų savaitė, Kalėdinės eglutės įžiebimo šventė Dauniškio gimnazijos salėje.</p> <p>Visi mokyklos darbuotojai šių metų kovo – birželio mėnesiais turėjo galimybę dalyvauti 40 valandų mokymų programoje „Mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimo veikla“, kurią gyvai organizavo VšĮ „Psichologinių idėjų namai“ kartu su Utenos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru. Dalyviai susitiko su aštuoniais psichologais, kurie pateikė dešimties skirtingų temų medžiagą, vedė praktinius užsiėmimus.</p> <p>Organizuota akcija kartu su Utenos Maltiečiais Ukrainos vaikams paremti. Visi bendruomenės nariai aktyviai</p>
--	--	--

		<p>rinko vaikiškus drabužėlius, žaisliukus, knygutes. Maltiečių atstovai surinktus daiktus pristatė į labiausiai paramos laukiančius Ukrainos regionus. Telkiant veiklią, atsakingą Mokyklos bendruomenę buvo organizuojama pavasarinė talka.</p> <p>Bendruomenei organizuoti renginiai: plaukimas Tauragno ežeru, šakočių kepimo edukacija UAB „Romnesa“, Kalėdinė išvyka į Anykščius.</p> <p>3. Grupių pedagogai kiekvieną savaitę uždaroje Facebook grupėje dalinasi apie vykusias veiklas tą dieną grupėje.</p> <p>Nuo 2023 m. rugsėjo mėnesio sukurta atvira Utenos vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ Facebook grupė. Joje dalinamasi ne tik apie įdomias veiklas darželyje, bet ir aktualia informacija susijusia su ikimokykliniu ugdyimu tiek tėveliams, tiek ir plačiajai visuomenei.</p> <p>Visa aktuali informacija taip pat keliama ir į įstaigos tinklapį, kuri administruoja įstaigos logopedė.</p> <p>Vyksta nuolatinis dialogas ir bendradarbiavimas su įstaigoje veikiančia profesine organizacija, kurioje yra 20 mokytojų ir dvi mokytojų padėjėjos.</p> <p>2023 m. organizavau susitikimus su ugdytinių tėveliais, dalyvavau gegužės ir rugsėjo mėn. vykusiuose tėvų susirinkimuose grupės, iniciavau bendrus renginius ir visuose dalyvavau.</p>
--	--	---

<p>1.2. Gerinti priešmokyklinio ugdymo kokybę įstaigoje.</p>	<p>1. Kokybiškai atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas įstaigoje.</p>	<p>1. Suorganizuoti du susitikimus su kitų ikimokyklinio ugdymo įstaigų priešmokyklinio ugdymo mokytojais, aptariant priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo sėkmės aspektus. 2. Organizuoti mokytojams seminarus, mokymus, skirtus priešmokyklinio ugdymo gerinimui. 3. Organizuoti dvi atviras veiklas pedagogams, siekiant dalintis gerą patirtimi ugdant priešmokyklinukus. 4. Pakviesti pradinių klasių mokytojus diskusiniam pokalbiui 5. Priešmokyklinio ugdymo grupės papildytos IT priemonėmis.</p>	<p>1. Didelis dėmesys buvo skiriamas dirbant su atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo (PU) programa, organizuoti mokymai, mokymo įrašų internete aptarimas, organizuoti metodiniai pasitarimai: dėl planavimo grupėse (2023-01-26, Nr.1), dėl formuojamojo vertinimo priešmokyklinėje grupėje (2023-05-03, Nr.4), dėl priešmokyklinio ugdymo pedagogo rekomendacijų mokyklai (2023-05-05, Nr.5). Vyko mokytojų kolegialus bendradarbiavimas. Rugšėjo-gruodžio mėnesiais mokytojos pagal pačių sudarytą grafiką lankėsi vienos kitų ugdomojoje veikloje. Vasario mėnesį vyko lopšelių-darželių „Eglutė“, „Pasaka“, „Saulutė“ mokytojų, dirbančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą susitikimas priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo sėkmės aspektams aptarti. Priešmokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo seminaruose ir mokymuose, konferencijose: Mokytojų konferencija „Pasirengimas ugdymo turinio atnaujinimui: „Kompetencijomis grįsto ugdymo pamokos planavimas“; „Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas“; „Priešmokyklinio ugdymo mokytojų, dirbančių mišriose grupėse, susirinkimas dėl planavimo pagal atnaujintas programas“. Priešmokyklinio ugdymo grupėse nupirktos ir sumontuotos išmaniosios SMART lentos. Dar du SMART ekranai įrengti vienoje ikimokyklinio ugdymo</p>
--	--	--	---

			<p>grupėje ir darželio „Laboratorijoje“.</p> <p>Kitose dviejose grupėse pakabinti ekranai su projektoriais.</p> <p>Visos IT priemonės yra sėkmingai naudojamos vaikų ugdymo(si) veiklose.</p>
<p>1.3. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais stiprinimas, siekiant ugdymo kokybės per teatrinę veiklą.</p>	<p>1. Užmegzti bent vieną prasmingą bendradarbiavimą su socialiniu partneriu.</p>	<p>1. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartį bei įgyvendinti bent vieną projektą kartu su naujais socialiniais partneriais: Utenos Kameriniu teatru ir „Zuikio Puikio“ lėlės teatru.</p>	<p>1. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais:</p> <p>1.1. Utenos vaikų lopšeliais – darželiais: „Gandrelis“, „Želmenėlis“, „Šaltinėlis“,</p> <p>1.2. Utenos kultūros centru, Utenos A. ir M. Miškinių biblioteka, Utenos Kameriniu teatru.</p> <p>Bendradarbiaujant su Utenos Kameriniu teatru, 2023 m. gegužės mėnesį teatro salėje buvo surengta mūsų darželio priešmokyklinio ugdymo grupės „Paukšteliai“ išleistuvių šventė. Jos metu vaikai teatro scenoje parodė spektakliuką. Taip pat įstaigos vaikučiai lankosi Utenos kultūros centro „Zuikio Puikio“ teatro spektakliuose ir renginiuose. Priešmokyklinio ir vyresniojo amžiaus vaikai vyko į edukaciją su teatro režisiere Janina Baldauskiene ir pastatymų dalies vedėju Aurelijumi Baldausku</p> <p>Darželio ugdytiniai dažnai lankosi miesto bibliotekos edukacinėse veiklose.</p> <p>Drauge su lopšeliu-darželiu „Gandrelis“, metus gegužės mėnesį organizuotas bendras projektas miesto mastu „Aktyvi šeima“.</p> <p>Organizuotas rajoninis projektas „Aš iš Utenos, o tu iš kur?“ su Anykščių l/d „Žilvitis“ (pasirašyta bendradarbiavimo sutartis).</p>

			<p>Drauge su lopšeliu-darželiu „Varpelis“ organizuojama Užgavėnių šventė prie Utenos kultūros centro.</p> <p>1.3. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Panevėžio mokyimo centru, kuriame mokytojo padėjėjo kompetencijų siekia įgyti viena mūsų įstaigos mokytojo padėjėja.</p>
<p>1.4. Vadovauti įstaigos įsivertinimui, naudojant patvirtintą ikimokyklinio ugdymo įstaigos išorinio vertinimo metodiką.</p>	<p>1. Inicijuojamas įstaigos platusis įsivertinimas.</p> <p>2. Atliekamas pasirinktos srities giluminis vertinimas.</p> <p>3. Informuojama įstaigos bendruomenė, pristatant išvadas, numatant tobulintinus aspektus.</p> <p>4. Informacija skelbiama viešai įstaigos interneto svetainėje.</p>	<p>1. Mokyklos taryboje pristatoma ikimokyklinė ugdymo įstaigos išorinio vertinimo metodika, priimami sprendimai. Mokytojai supažindinami su rodikliais, aptariami aprašymai. Atliekamas platusis įsivertinimas, naudojant pasirinktus informacijos rinkimo metodus.</p> <p>2. Informuojama įstaigos bendruomenė.</p> <p>4. Informacija skelbiama viešai įstaigos internetinėje svetainėje.</p>	<p>1. Įstaigoje atliktas veiklos kokybės įsivertinimas vadovaujantis naujai patvirtinta „Ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programų vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodika“ (2021m.). Įsivertinimo tikslas - atlikti 2023 ir 2020 metų rezultatų lyginamąją analizę, išsiaiškinti kaip/ar pakito mokyklos mikroklimatas bei veiklos kokybę pateikiant identiškus klausimus.</p> <p>Tobulintina sritis – bendradarbiavimas su tėvais. Parengtas veiklos kokybės tobulinimo planas.</p> <p>2. Įsivertinimo rezultatus pristačiau Mokytojų tarybos posėdžio metu 2024. 01.08. Mokytojų Tarybos posėdžio protokolo NR .1</p> <p>3. Informacija apie 2023 m. įstaigos veiklos kokybę viešai skelbiama Utenos vaikų lopšelio-darželio internetinėje svetainėje</p> <p>https://saulute.utena.lm.lt/index.php/administracine-informacija/isivertinimas</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Suremontuotas įstaigos pirmo aukšto koridorius, išlieta nauja grindų danga.	Tvarkinga, graži ir estetiškai patraukli bendro naudojimo vidaus erdvė.
3.2. Darželių juosiančios tvoros varteliuose įmontuotos kodinės spynos.	Užtikrintas teritorijos ir įstaigą lankančių vaikų bei darbuotojų saugumas.
3.3. Atnaujintos visų koridorių, laiptinių ir grupių radiatorių apsauginės grotelės.	Užtikrintas vaikų saugumas laikantis patvirtintų Sveikatos ir higienos normų.
3.4. Atnaujintos apsauginės antro aukšto laiptinių aikštelių užtvaros.	Užtikrintas vaikų saugumas.
3.5. Įstaigos pagrindiniame vestibulyje įrengta poilsio erdvė bendruomenei, grupių vaikams ir vaikams su spec. poreikiais.	Ši zona įrengta tam, kad joje galėtų lankytis spec. poreikių vaikučiai su mokytojo padėjėju ar pagalbos vaikui specialistu pagal poreikį užsiimti individualia veikla. Taip pat čia gali lankytis ne tik grupių auklėtojos su ugdytiniais ir vykdyti pažintinę veiklą, bet ir tėveliai atvedę ar atėję pasiimti vaikučių galėtų drauge ilgiau užsibūti ugdymo įstaigoje drauge. Šioje erdvėje įrengtas didelis akvariumas su žuvytėmis, erdvė papildyta sensorinėmis priemonėmis, knygelėmis. Nupirkti minkšti baldai - kūbai, kuriuos lengva transformuoti ir naudoti vaikų poilsiui bei veikloms.
3.6. Įstaigos teritorijoje nukirsti ir nugenėti nesaugūs medžiai.	Užtikrinta saugi ir tvarkinga lauko aplinka.
3.7. Pilnai atnaujintas maitinimo meniu.	Buvo vykdyta žodinė mokytojų ir mokytojų padėjėjų apklausa, išsiaiškinta, kokius patiekalus vaikai valgo nenoriai. Siekiant užtikrinti geresnį vaikų maitinimąsi, valgiaraštis buvo papildytas patiekalais, kuriuos vaikai geriau valgo. Visi patiekalai atitinka patvirtintą receptūrą.
3.8. Pakeistos dvipusės salės durys.	Senos, nusidėvėję durys trukdė koridoriaus remontui. Nujos durys yra saugios ir estetiškai dera su suremontuotu koridoriumi.
3.9. Kapitalinis laiptinės avarinės sienos remontas.	Inicijuotas laiptinės avarinės sienos kapitalinis remontas. Kreiptasi į savivaldybę. Gautas pritarimas. Pradedami vykdyti darbai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3x <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3x <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3x <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3x <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3x <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai X
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Darbas su dokumentų valdymo sistema „Kontora“
--

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

<p>8.1. Pedagogų ir kitų darbuotojų kompetencijų tobulinimas.</p>	<p>1. Pedagogų ir bendruomenės partnerių iniciatyvos bei projektai. 2. Respublikiniai bei tarptautiniai projektai eTwinning programoje. 3. Tikslinės edukacijos ir renginiai. Seminarai ir mokymai pedagogams ir mokytojų padėjėjams.</p>	<p>1. Projektai, scenarijai, vaizdo ir video medžiaga. Refleksija. 2. Užbaigti arba vykdomi projektai eTwinning programos platformoje. 3. Aktyvios iniciatyvos, renginiai įstaigoje ir už jos ribų: organizuotas Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų teatro festivalis „Saulutės spindulys“ (dalyvauja mūsų bei kitų rajonų ar miestų darželių ugdytiniai), dalinimasis gerąja patirtimi (dalyvauja metodinis būrelis). 100 proc. pedagogų pristato aktualią, nuotolinių mokymų, seminarų, medžiagą (platformos Pedagogas.lt., Ugdymo meistrai ir pan.) Organizuoti gerosios patirties renginiai, kurie skatina bendradarbiavimą tarp rajono ikimokyklinių įstaigų. (L-m „Varpelis“, „Eglutė“, l-d „Gandrelis“ ir kt.)</p>
<p>8.2. Įstaiga – visuomenei atvira organizacija</p>	<p>1. Organizacija atvira skaitmeninėje erdvėje. Atnaujinama svetainė, grupės, jos turinys gyvas, populiarius. 2. Komunikacija su bendruomene šiuolaikiška, ieškoma patrauklių bendradarbiavimo formų: skaitmeninė erdvė, e-paštas. 3. Įstaiga įvairiapusė, tolerantiška, pripažįstanti ugdymo(si) stilių ir skirtingų asmenybių įvairovę. IT priemonių įsigijimas ir naudojimas ugdomojoje veikloje.</p>	<p>1. Aktualia informacija dalinamasi įstaigos svetainėje, Facebook puslapyje. (pagal poreikį, aktualijas, bet ne rečiau kaip 2k/mėn); 2. Rengiami formalūs (iki 2k/m) ir neformalūs (pagal poreikį, bet ne rečiau 1k/m) susirinkimai su įstaigos ir tėvų bendruomene. Teikiama individuali informacija žodžiu, telefonu, e-paštu; Organizuojamos grupėse profesijos dienos, vakaronės ir susitikimai su tėvų bendruomenėmis (numatyta metiniame veiklos plane ir/ar pagal poreikį). Protokolai ar padėkos patvirtina apie susirinkimus; 3. Vaikai naudojami IKT veiklų metu. Įsigyti pagal poreikį daugiau IKT priemonių (iki 2024 gegužės mėn).</p>

		<p>Vaikai ir meninio ugdymo pedagogas naudojami šiuolaikinėmis priemonėmis; Palankaus požiūrio į įtraukiojo ugdymo integraciją formavimas. Susitikimai su specialistais, aktualios diskusijos (1k/ketv), informacijos sklaida (metiniuose planuose nurodytos temos ir datos);</p> <p>Pagalba sunkiau besimokantiems ir gabiems vaikams. (mokytojui ir/ar vaikui skiriama specialistų pagalba). Sudaryti ir patvirtinti pagalbos teikimo specialistų grafikai.</p>
8.3. Vaikų fizinio aktyvumo stiprinimas ir naujų ugdymo galimybių taikymas lauko erdvėse.	<p>1. Kurti ir plėtoti sveikatinimui skirtus įrenginius ir erdves.</p> <p>2. Siekti tapti „Aktyvia mokykla“. Sudaryti darbo grupę, bendradarbiaujant su Utenos visuomenės sveikatos biuru „Aktyvios mokyklos“ programai parengti. Programą pateikti Higienos institutui iki 2024 gegužės mėn.</p>	<p>1. Įrengti naują lauko sporto erdvę; atnaujinti lauko aikštelių įrenginius; kurti ir puoselėti lauko edukacines erdves.</p> <p>2. „Aktyvios mokyklos“ statusas.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai.
9.2. Finansinių išteklių stoka.
9.3. <i>Forse majeure</i> aplinkybės.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vadovo veiklą Mokyklos taryba įvertino labai Gerai, visos užduotys įvardytos ir kai kurios viršytos. Vadovas atliko daug papildomų įvairių įstaigos veiklos rezultatams svarbių veiklų.

Mokyklos tarybos pirmininkė _____ 2024-01-31
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorių užduotis iš esmės įvykdė pagal sutartus vertinimo rodiklius, veikla vertinama „gerai“.

Savivaldybės meras


(parašas)

Marijus Kaukėnas
(vardas ir pavardė)

2024 02 27
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas - „gerai“.

Susipažinau.

Direktore

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)

2024 02 27

Žibutė Žilinskiene
(vardas ir pavardė)


(data)